



Inspectierapport

**Kleinlab B.V. (BSO)**

Beitelkade 15  
1021 KG Amsterdam

Registratienummer: 123973399

Toezichthouder : GGD Amsterdam  
In opdracht van : Gemeente Amsterdam  
Datum inspectie : 07-08-2024  
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek  
Status : definitief  
Datum vaststellen inspectierapport : 07-10-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 7 augustus 2024 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat
- de eisen aan (de inzet van) het personeel
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

## Beschouwing

### Organisatie

Kleinlab B.V. heeft 1 kinderdagverblijf en 2 buitenschoolse-opvanglocaties. Het kinderdagverblijf en 1 van de buitenschoolse-opvanglocaties bevinden zich in hetzelfde pand op de Beitelkade in Amsterdam-Noord. De 2e buitenschoolse-opvanglocatie bevindt zich in een aangrenzend pand op de Hamerstraat.

De directeur is eindverantwoordelijk en wordt op verschillende gebieden ondersteund door een organisatorisch team. De medewerkers van dit team richten zich op taken zoals de pedagogiek op de groepen, beleidsontwikkeling, coaching, personeelszaken, kindplanning, facilitair en financiën.

Kleinlab kenmerkt zich door een duidelijke pedagogische visie waarin kindvolgend wordt gewerkt. De nadruk ligt op de ontwikkeling van creativiteit. De ruimte zelf wordt als 3e pedagoog gezien en dit is te zien in de inrichting van het gebouw en de verschillende materialen die worden aangeboden aan de kinderen. Er werkt een orthopedagoog die de beroepskrachten veel ondersteunt om de pedagogische visie uit te dragen.

### Locatie

De buitenschoolse opvang op de Beitelkade is ingedeeld in de onderbouw en de tussenbouw. In de onderbouw worden maximaal 30 kinderen van 4 tot 6 jaar opgevangen. In de tussenbouw worden maximaal 30 kinderen van 6 tot 9 jaar opgevangen. Er wordt nauw samenwerkt met de buitenschoolse opvang op de Hamerstraat. Zo stromen de oudere kinderen door naar deze locatie, er wordt samengewerkt bij het ophalen van de kinderen en de teams vergaderen gezamenlijk. Er werkt een vast team van beroepskrachten. Een aantal beroepskrachten werkt al een lange tijd voor de organisatie. Voor inval bij ziekte en verlof zijn vaste invalkrachten aangesteld.

## Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogische praktijk

De beroepskrachten bieden verantwoorde buitenschoolse opvang tijdens het inspectiebezoek. Dit blijkt uit de volgende observaties van de toezichthouder.

#### Emotionele veiligheid

De beroepskrachten bieden emotionele veiligheid, omdat ze interesse tonen in de kinderen en reageren op wat de kinderen zeggen en doen. Zo begroeten ze kinderen die binnenkomen bij naam, vragen hoe het gaat of hoe hun vakantie is geweest. 1 kind vertelt tegen een beroepskracht dat het 3 tanden heeft gewisseld. De beroepskracht gaat hier op in en er ontstaat een gesprek over grote mensentanden. Het kind krijgt een spiegel van de beroepskracht, zodat het kind naar de eigen tanden kan kijken.

Intussen merkt de beroepskracht op dat andere kinderen zijn begonnen met het bouwen van een tent. Ze vraagt of ze knijpers nodig hebben en laat de kinderen zien waar ze die kunnen vinden. Een andere beroepskracht maakt 'post' voor een kind. Wanneer 1 brief klaar is, vraagt de beroepskracht of ze nog meer post moeten maken. Als andere kinderen aan de beroepskracht vragen wat ze doet, legt ze het uit en leest ze de brief voor.

#### Persoonlijke vaardigheden

De persoonlijke vaardigheden worden gestimuleerd door activiteiten aan te bieden die passen bij de leeftijd van de kinderen. In de groepen hangt het gevarieerde activiteitenprogramma voor de vakantie. De jongere kinderen van de onderbouwgroep gaan op de dag van het inspectiebezoek bakken. De oudere kinderen van de tussenbouwgroep gaan kunstwerken maken van papier-maché. Een beroepskracht laat de speelkamer zien. Hierin hebben ze gisteren een 'laserkamer' gemaakt: een parcours van obstakels met daartussen dunne rode draden gespannen, waar kinderen door kunnen bewegen.

Gedurende het vrije spel is er ook aandacht voor de persoonlijke vaardigheden. Zo vraagt de beroepskracht die de brief maakt, aan het kind welke kleur de stiften hebben die ze gebruikt. Als 1 kind de hondenriem voor de knuffelhond kwijt is, gaat de beroepskracht samen met het kind zoeken. Ze laat het kind vooral zelfstandig zoeken, maar doet wel suggesties, zoals vragen aan andere kinderen waar de riem is of om een ander touw als hondenriem te gebruiken.

### Gebruikte bronnen:

- Observatie in de groepen tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister kinderopvang (PRK). Voordat zij zijn begonnen met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over het personeel dat na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 21 juni 2023 bij de buitenschoolse opvang is komen werken.

### **Gebruikte bronnen:**

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 20 augustus 2024
- Startdatum nieuwe beroepskrachten, ontvangen op 16 augustus 2024

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de hele organisatie is een algemeen veiligheids- en gezondheidsbeleid geschreven. Hierin staat ook beleid beschreven dat specifiek voor de buitenschoolse opvang geldt. Er staat in dat medewerkers en ouders het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de mogelijke aanpassingen kunnen vinden in de map op de groepen. Tijdens het inspectiebezoek zijn de mappen ook aanwezig op de locatie. Het aanspreekpunt Pedagogiek en Organisatie vertelt dat wijzigingen in beleid naar medewerkers en ouders worden gemaïld.

### Achterwacht en EHBO

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat hoe de achterwacht op deze locatie is geregeld. Tijdens het inspectiebezoek zijn de beroepskrachten op de hoogte van de achterwachtregeling

In de buitenschoolse opvang is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van het personeel en de EHBO-diploma's.

### Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid, al in bezit van de GGD
- Werkrooster personeel, 29 juli tot en met 6 augustus 2024 , ontvangen op 16 augustus 2024
- Kopieën EHBO-diploma's, ontvangen op 16 augustus 2024

### Informatie

De houder informeert de ouders over alle verplichte onderwerpen. Hij doet dit via het pedagogisch beleidsplan, nieuwsbrieven, de website en het online ouderportaal.

### Oudercommissie

De buitenschoolse opvang heeft een gecombineerde oudercommissie, samen met de buitenschoolse opvang op de Hamerstraat en het kinderdagverblijf. Deze bestaat uit 5 leden: 4 van deze leden hebben kinderen bij de buitenschoolse opvang op de Beitelkade.

### Gebruikte bronnen:

- Website: [www.kleinlab.nl](http://www.kleinlab.nl), geraadpleegd op 7 augustus 2024
- Overzicht beleidsdocumenten voor ouders via ouderlogin, ontvangen op 15 augustus 2024
- Gesprek met het aanspreekpunt Pedagogiek en Organisatie tijdens het inspectiebezoek
- Telefoongesprek met het aanspreekpunt Pedagogiek en Organisatie op 28 augustus 2024
- Overzicht huidige leden oudercommissie, ontvangen op 15 augustus 2024

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

## Ouderrecht

### Informatie

- De houder van een kindercentrum informeert de ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

### Oudercommissie



- De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

**OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

- Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.
- De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kleinlab B.V.  
KvK-vestigingsnummer : 000022602062  
Website :  
Aantal kindplaatsen : 60  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Kleinlab B.V.  
Adres houder : Beitelkade 15  
postcode en plaats : 1021 KG Amsterdam  
KvK-nummer : 52685586

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang  
Postadres : Postbus 2200  
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM  
Telefoonnummer : 020 555 55 75  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. A. Boon

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam  
Postadres : Amstel 1  
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

## Planning

Datum inspectiebezoek : 07-08-2024  
Opstellen concept inspectierapport : 25-09-2024  
Zienswijze houder : 07-10-2024  
Vaststellen inspectierapport : 07-10-2024  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie :  
Verzenden inspectierapport naar gemeente :  
Openbaar maken inspectierapport :

## **Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum**

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.